



**TÜRK SİLAHLI KUVVETLERİNE
HUKUK FAKÜLTESİ MEZUNLARINDAN
HUKUK SINIFI SUBAY ADAYI TEMİNİ
BAŞVURU KILAVUZU**

Son Başvuru Tarihi : 13 Ocak 2020 (Saat 23.59)

İLETİŞİM BİLGİLERİ

<i>Danışma Adresi</i>	:	<i>MSB Personel Temin Dairesi Başkanlığı (Cebeci/ANKARA)</i>
<i>İrtibat Bilgileri</i>	:	Telefon : (0312) 562 05 43 Belgegeçer (Fax) : (0312) 319 43 67 E-posta : pertem@msb.gov.tr
<i>İnternet Adresi</i>	:	https://personeltemin.msb.gov.tr

ADAYLARIN DİKKATİNE!

1. Başvuru, sınav ve sınav sonrası işlemler hakkındaki konular bu kılavuzda açıklanmıştır.
2. Temin aşamalarında her türlü resmi duyuru ve bilgilendirme <https://personeltemin.msb.gov.tr> internet adresinden ve gerekli görülürse SMS ile yapılacaktır.
3. Bu kılavuzda yer alan kurallar, kılavuzun yayım tarihinden sonra Milli Savunma Bakanlığı tarafından gerekli görüldüğü takdirde değiştirilebilir.
4. İnternet sitesinden yapılan duyurular tebligat niteliği taşımakta olup, adayların adreslerine ayrıca tebligat yapılmayacaktır.

İÇİNDEKİLER		
MADDE NO.	KONU	SAYFA
1.	HUKUK SINIFI SUBAYLIK HAKKINDA GENEL BİLGİ.....	4
2.	BAŞVURU.....	4
	a. Hukuk Sınıfı Subaylığa Kimler Başvurabilir?.....	4
	b. Adaylarda Aranacak Nitelikler Nelerdir?.....	5
	c. Başvuru Nasıl ve Ne Zaman Yapılır?.....	7
	ç. Başvurunuz Hangi Durumlarda Geçersiz Sayılır?.....	8
	d. Kuvvet/Birlik Komutanlıkları Tarafından Yapılacak İşlemler Nelerdir?...	8
3.	ADAYLARIN TABİ TUTULACAKLARI SEÇİM AŞAMALARI.....	8
	a. Seçim Aşaması Faaliyetleri Nelerdir?.....	8
	b. Seçim Aşaması Faaliyetleri ile İlgili Açıklamalar.....	9
	c. Seçim Aşaması Faaliyetlerine Gelirken Yanınızda Neler Getireceksiniz?	13
	ç. Aday Başarı Sıralamalarının Belirlenmesi ve Yerleştirme Nasıl Yapılacaktır?	15
	d. Aday Bilgilendirme Nasıl Yapılacaktır?.....	16
	e. Adayların Bilmesi Gereken Diğer Hususlar	17
4.	UYARILAR.....	17
5.	TABLolar.....	19
	Tablo-1 Fiziki Yeterlilik Test Standartları.....	19
	Tablo-2 Boy ve Kilo Oranları Nomogramı	21
	Tablo-3 Yedek Subay/Astsubaylar İçin Nitelik Belgesi	23
	Tablo-4 Erbaş/Erler İçin Nitelik Belgesi	24
	Tablo-5 Devlet Memuru ve İşçiler İçin Nitelik Belgesi	25
	Tablo-6 Durum Bildirir Tek Hekim Raporu	26
	Tablo-7 Aday Muvafakat Yazısı	27
	Tablo-8 Güvenlik Soruşturması/ Formu	28

1. HUKUK SINIFI SUBAYLIK HAKKINDA GENEL BİLGİ

a. **Hukuk sınıfı** subay, 926 sayılı TSK Personel Kanunu kapsamında, hukuk fakültelerini bitiren ve kılavuzun müteakip bölümlerinde açıklanan şartları sağlayan **kadın ve erkeklerden** istihdam edilen subaylardır.

b. **Hukuk sınıfına** mensup subaylar tarafından 26/9/2011 tarihli ve 659 sayılı Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Kanun Hükmünde Kararname hükümleri saklı kalmak kaydıyla Genelkurmay Başkanlığı ve Milli Savunma Bakanlığının hukuk hizmetleri yürütülmektedir.

c. Asgari tugay (Deniz ve Hava Kuvvetleri Komutanlıklarında eşidi) komutanlığı nezdinde **hukuk hizmetleri başkanlıkları veya birimleri**, başta ceza, disiplin, idare, harekât ve uluslararası hukuk olmak üzere; nezdinde buldukları kıta komutanı veya askeri kurum amirlerinin hukuk işlerinde yardımcısı olarak görev yapmaktadırlar.

ç. Hukuk sınıfı subaylar Milli Savunma Bakanlığınca **meslek öncesi eğitime** tabi tutulur. Eğitimde başarı gösterenlerin ilgili Kanun/Yönetmelik esaslarıncı işlemleri yapılarak hukuk hizmetleri kadrolarına atanırlar. Bu eğitimlerde **başarı gösteremeyenler** istifa etmiş sayılır ve aldıkları aylıklar dışında Devletçe bunlara yapılan masraflar, kanuni faizleri ile birlikte kendilerinden tahsil edilir.

d. Hukuk sınıfı subaylığa dış kaynaktan temin edilenler meslek öncesi eğitime ilave olarak, subay naspedilmeden önce ilgili Kuvvet K.lıklarınca **askeri eğitime** tabi tutulurlar.

e. Özlük ve Mali Haklar:

Hukuk sınıfı subaylar 926 sayılı TSK Personel Kanunu ile Fakülte ve Yüksek Okullar Askeri Öğrenci Komutanlıkları ve Öğrencileri ile Fakülte ve Yüksekokullardan Yetişen Subaylara Ait Yönetmelik hükümlerine tabi olacaklardır.

2. BAŞVURU

Bu başvuru kılavuzunun ilgili bölümlerinde; TSK'daki kıta ve askeri kurumlarda hukuk hizmetlerinin yürütülmesindeki personel ihtiyacının karşılanması amacıyla, TSK'da hukuk sınıfı subay olarak istihdam edilmek üzere yapılacak personel temin faaliyeti kapsamında, başvuru şartları, başvuruların nasıl ve nereye yapılacağı, seçim aşamaları, değerlendirme esasları ile hukuk sınıfı subaylığa ilişkin genel bilgiler yer almaktadır. TSK'da ihtiyaç duyulan kontenjanlar doğrultusunda hukuk sınıfı subay olarak yer almaya istekli iseniz, bu kılavuzdaki bilgileri **dikkatle okuyarak** başvuruda bulunabilirsiniz.

a. Hukuk Sınıfı Subaylığa Kimler Başvurabilir?

Türk Silahlı Kuvvetlerine hukuk sınıfı subay olarak istihdam edilmek üzere, Türkiye'deki **hukuk fakültelerinden** veya denkliği Yüksek Öğretim Kurulu tarafından onaylanmış yabancı bir **hukuk fakültesinden başvuru tarihi itibari ile mezun olanlar** arasından mevcut kanun, yönetmelik ve yönerge esasları kapsamında **iç (muvazzaf veya sözleşmeli subay)** ve **dış kaynaktan** aşağıda belirtilen şartlarda personel alınacaktır.

(1) **İç kaynak kapsamında;** Türk Silahlı Kuvvetleri mensubu muvazzaf veya sözleşmeli subaylardan 2.a. maddesindeki öğrenim şartını sağlayanlardan 2.b. maddesinde belirtilen başvuru ile ilgili şartları sağlayanlar,

(2) **Dış kaynak kapsamında;** 2.a. maddesindeki öğrenim şartını ve 2.b. maddesinde belirtilen başvuru ile ilgili şartları sağlayan **erkeklerden;**

(a) Kanuni sebeplerle (öğrenim, tecil vb.) henüz askerlik yükümlülüğünü yerine getirmemiş olanlar,

(b) Askerlik hizmetini yapmakta olan yedek subay/astsubay, erbaş ve erler veya askerlik hizmetinden terhis olanlar (Hakkında “yedek subay olamaz” kararı olanlar başvuramazlar.),

(3) **Dış kaynak kapsamında** 2.a. maddesindeki öğrenim şartını sağlayan ve 2.b. maddesinde belirtilen başvuru ile ilgili şartları sağlayan **kadınlar başvurabilecektir.**

b. Adaylarda Aranacak Nitelikler Nelerdir?

(1) Genel Başvuru Şartları:

(a) Türk vatandaşı olmak,

(b) Kamusal hakları kullanmaktan yoksun bırakılmamış olmak,

(c) Cezaları ertelenmiş, seçenek yaptırımlardan birisine çevrilmiş, genel ya da özel af kanunları kapsamına girmiş veya haklarında hükmün açıklanmasının geri bırakılmasına karar verilmiş olsa dahi; Devletin güvenliğine karşı işlenen suçlar, halkı askerlikten soğutmak, Türk Milletini, Türkiye Cumhuriyeti Devletini, Devletin kurum ve organlarını aşağılama ile zimmet, irtikap, iftira, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, yalan tanıklık, yalan yere yemin, suç uydurma, cinsel saldırı, cinsel taciz, kişiyi hürriyetinden yoksun bırakmak, fuhuş, gayri tabii mukarenet, hileli iflas gibi yüz kızartıcı veya şeref ve haysiyet kırıcı suçlar ile kaçakçılık, ihaleye fesat karıştırma, devlet sırlarını açığa vurma suçlarından birisinden, firar, amir veya üste fiilen taarruz, emre itaatsizlikte ısrar, üste hakaret, mukavemet, fesat ve isyan suçlarından, 22/5/1930 tarihli ve 1632 sayılı Askeri Ceza Kanununun 148 inci maddesinde belirtilen suçlardan birisinden mahkum olmamak ya da soruşturma veya kovuşturma altında bulunmamak.

(ç) Milli güvenliğe tehdit oluşturduğu tespit edilen yapı, oluşum veya guruplara ya da terör örgütlerine üyeliği, irtibatı veya iltisakı bulunmamak.

(d) Terör örgütleriyle eylem birliği içerisinde olmamış, bu örgütlere yardım etmemiş, kamu imkân ve kaynaklarını bu örgütleri desteklemeye yönelik kullanmamış ya da kullandırmamış, bu örgütlerin propagandasını yapmamış olmak.

(e) Erkek adaylar için yedek subay olma koşullarını taşımak.

(f) Subay naspedilmek için 926 sayılı TSK Personel Kanunu'ndaki şartları taşımak.

(g) Yapılacak sınav ve mülakatta yeterli not almış olmak,

(ğ) Dış kaynaktan başvuran adaylar için **TABLO-1'de** yer alan branşlarda Fiziki Yeterlilik Testinde (FYT), başarılı olmak.

(h) Güvenlik soruşturması olumlu sonuçlanmış olmak.

(2) Öğrenim ile İlgili Şartlar:

(a) Türkiye'deki hukuk fakültelerinden veya denkliği Yüksek Öğretim Kurulu tarafından onaylanmış yabancı bir hukuk fakültesinden mezun olmak,

(b) Herhangi bir bakanlık veya kuruluşa karşı mecburi hizmeti olmamak ve kazandığı mesleki sıfatı nedeni ile ileride sınıf değişikliği isteminde bulunmayacağını taahhüt etmek.

(3) Yaş ile İlgili Şartlar (Sadece dış kaynaktan başvuracak erkek ve kadın adaylar için):

01 Ocak 2019 tarihi itibarı ile **düzeltilmemiş** nüfus kaydına göre;

(a) Lisans düzeyinde mezunlar için 27 yaşından büyük olmamak (01 Ocak 1992 ve daha sonraki tarih doğumlular),

(b) Lisansüstü eğitimini tamamlamış olanlar için 32 yaşından büyük olmamak (01 Ocak 1987 ve daha sonraki tarih doğumlular),

(4) Rütbe ile İlgili Şartlar (Sadece iç kaynaktan başvuracak muvazzaf ve sözleşmeli subaylar için):

Üsteğmen, yüzbaşı, binbaşı rütbelerinden birinde olmak.

(5) Sağlık ile İlgili Şartlar:

(a) İç kaynaktan başvuru yapan ve **seçim aşamalarında başarılı olan adaylardan muvazzaf veya sözleşmeli subay olanlar**, 31/10/2016 tarihli ve 2016/9431 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı Sağlık Yeteneği Yönetmeliğinde hukuk sınıfı subaylar için belirlenecek sağlık şartları konusunda değişiklik yapılmıncaya kadar askeri hakimler için belirlenen sağlık şartları hukuk sınıfı subaylar için de uygulanacaktır.

(b) **Dış Kaynaktan başvuru yapan ve seçim aşamalarında başarılı olan adaylar**, 31/10/2016 tarihli ve 2016/9431 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı Sağlık Yeteneği Yönetmeliğinde belirtilen, Sağlık Bakanlığınca belirlenmiş olan TSK Sağlık Kurulu Raporu vermeye yetkili sağlık kuruluşlarından "EK-D Personel Adaylarının Hastalıklara Göre Değerlendirme Çizelgesi (2) No'lu Değerlendirme Sütununa Göre Muvazzaf Subay Olur" kararlı sağlık raporunu almak üzere hastaneye sevk edilecektir

(c) İç ve dış kaynak temin durumuna göre Yönetmelik esaslarınca Milli Savunma Bakanlığınca belirlenecek sağlık kurulu raporu şartları hastane sevk yazısında belirtilecektir.

(ç) Sağlık Kurulu raporu için başvuran adaylar; sevk edildikleri hastanede bulunan sağlık bilgi sonuçlarının sınav merkezince görülebileceğini kabul etmiş sayılacak, istenen sağlık kurulu raporunu alamayan adaylar seçim aşamalarından elenecektir. Bu kapsamda;

(I) En son adayın hastaneye sevk tarihinden itibaren sağlık raporu işlemleri **en geç 30 gün içinde** (adayın sağlık raporuna itiraz ederek hakem hastaneye gitmesi üzerine geçen süreler dahil) tamamlanacak, bu tarihten sonra MSB Per.Tem.D.Bşk.lığına gönderilen sağlık raporlarına işlem yapılmayacak ve raporu ulaşmayan, geç ulaşan, hatalı rapor düzenlenen adayların adaylıkları sonlandırılacaktır. Belirtilen aksaklıkların takibi ve sorunun ilgili hastaneye başvurarak giderilmesi adayın kendi sorumluluğundadır.

(II) Hastaneler tarafından düzenlenen "Ön Bildirim Belgesi/Raporu" ve "Sağlık Kurulu Kararı Bildirim Belgesi" **geçerli kabul edilmeyecek**,

(III) Hastaneler tarafından sağlık kurulu raporlarının uygun/hatasız şekilde düzenlenmemesinden, MSB Personel Temin Dairesi Başkanlığına zamanında ulaştırılmamasından ve posta kanalıyla gönderimlerde yaşanması muhtemel gecikmelerden **Millî Savunma Bakanlığı sorumlu olmayacaktır.**

(5) Özel Şartlar:

(a) Daha önce Türk Silahlı Kuvvetlerinde subay, astsubay, askeri öğrenci, uzman jandarma, uzman erbaş ve sözleşmeli er olarak görevliyen ilişkisi kesilmemiş veya çıkarılmamış olmak,

(b) Halihazırda Türk Silahlı Kuvvetlerinde subay, astsubay, askeri öğrenci, uzman erbaş veya sözleşmeli er eğitiminde olan adaylardan nasbedilmemiş, sözleşme yapmamış veya yemin etmemiş olmak,

(c) Daha önce Türk Silahlı Kuvvetlerinde subay, astsubay, askeri öğrenci, uzman erbaş veya sözleşmeli er eğitimine katılmış olan adaylardan nasbedilmemiş, sözleşme yapmamış veya yemin etmemiş olmak,

(ç) Yedek Subay/Yedek Astsubaylar için görevli bulunduğu birlik ve kurumlardaki üç sicil amirinden, örneği **Tablo-3**'de bulunan "Muvazzaf Subay Olur" nitelik belgesini almış olmak,

(d) Halen askerlik hizmetini 7179 Sayılı Askeralma Kanunu kapsamında erbaş ve er olarak yapanlar için görevli bulunduğu birlik ve kurumlardaki üç sicil amirinden, örneği **Tablo-4**'de bulunan "**Muvazzaf Subay Olur**" nitelik belgesini almış olmak,

(e) Silahlı Kuvvetlerde sivil memur ve işçi olarak görev yaparken başvuran adaylar için üç sicil amirinden **Tablo-5**'de bulunan "**uygun onaylı**" nitelik belgesi almak,

(f) **TSK'da Muvazzaf Subay veya Sözleşmeli Subay olarak görev yapanlar için,** başvuru tarihine kadar geçen süre içerisinde almış olduğu sicillerin not ortalamasının sicil tam notunun yüzde doksan ve üzerinde olmak. Birinci ve ikinci sicil amirlerince Hukuk Sınıfı Subaylar, Hukuk Hizmetleri Başkanlıkları ve Hukuk Hizmetleri Birimleri Hakkındaki Yönetmeliğin EK-A'sında yer alan örneğine uygun olarak düzenlenecek Hukuk Sınıfı Subay Adayları Muvazzaf Subaylar ve Sözleşmeli Subaylar İçin Nitelik Belgesi olumlu olmak.

(g) Adayların 11 Kasım 2016 tarihli ve 29885 sayılı "Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı Sağlık Yeteneği Yönetmeliğinde" belirtilen ve Bakanlıkça belirlenen boy ve kilo sınırlarında olmaları gerekmektedir. (Adaylar için boy ve kilo oranlarını gösteren nomogram **Tablo-2**'dedir.)

c. Başvuru Nasıl ve Ne Zaman Yapılır?

(1) **İç kaynaktan yapılacak başvurular bu kılavuz esaslarıncı Kuvvet K.lıklarına yapılacak, ilgili direktif MSB tarafından yayımlanacaktır.**

(2) Adaylar **ön başvurularını 13 Ocak 2020 (saat 23.59'a kadar) tarihine kadar, <https://personeltemin.msb.gov.tr> internet adresinden e-devlet şifresi ile giriş yaparak çevrimiçi (online) olarak yapacaklardır. Şahsen, posta kanalı ile, dilekçe ile veya diğer şekillerde yapılacak başvurular kabul edilmeyecektir.**

(3) Adaylar <https://personeltemin.msb.gov.tr> sitesine girdikten sonra E-devlet şifresi ile başvuru ekranını açacaktır. Ardından başvuru sihirbazı ile ilerleyerek tüm adımları tamamladıktan sonra **Tercih Yap** ekranına yönlendirilecek buradan ilgili alımı tıklayarak tercih yapacaktır. Tercih işlemini tamamladıktan sonra “**Tercihlerimi Göster**” butonuna tıklayarak tercihlerini kontrol edecektir. **Tercihlerim sayfasında yer alan tercihler adayın kayıtlı tercihleri olup ayrıca bir kaydetme işlemi yapmayacaktır.** Adayların TC Kimlik Numaraları Aday Numarası olarak kullanılacaktır. Başvurunun tamamlanmasını müteakip bütün işlemlerde TC Kimlik Numarası kullanılacaktır.

(4) Şehit/gazi eşi veya çocuğu olduğunu belirten adayın; <https://personeltemin.msb.gov.tr> sitesinden başvuru yaptığı esnada şehit/gazi eşi veya çocuğu olduğunu işaretlemesi gerekmektedir. Hak kaybına uğramamanız açısından önem arz etmektedir.

(5) Adaylar bilgilerini ve tercihlerini müracaat tarihinin bitimine kadar güncelleyebilecek, 13 Ocak 2020 saat 23:59'dan sonra sistem üzerinden yapılacak güncellemeler **kabul edilmeyecek, bu tarih ve saatten sonra adaylar tarafından yalnızca iletişim bilgileri, MSB Per.Tem.D.Bşk.lığına gönderecekleri ıslak imzalı dilekçe ile güncellenebilecektir.**

ç. Başvurunuz Hangi Durumlarda Geçersiz Sayılır?

(1) Yanlış beyanda bulunanlar ile yukarıda sahip olunması gereken nitelikleri taşımadığı tespit edilenlerin (başarılı olup kursa katılsalar dahi) işlemleri durdurulacak ve iptal edilecektir.

(2) Başvuru şartlarında belirtilen koşulların tamamına uygun olmayan adayların başvurusu kabul edilmeyecek, tespit edilemeyen hususlar evrak kontrol aşamasında kontrol edilecektir.

(3) Başvuru ekranında doldurulması gereken bütün bölümleri tam ve doğru olarak doldurmayanların ön başvurusu kabul edilmeyecektir.

d. Halen Silah Altındaki Adaylar İçin Birlik Komutanlıkları Tarafından Yapılacak İşlemler Nelerdir? (Halen askerlik yapanlar, devlet memuru ve işçiler için)

(1) Başvurusu kabul edilen halen silahlı altındaki adayların askerlik hizmetine başlamadan önce bakaya veya yoklama kaçağı olarak aranıp aranmadığı veya adli para cezasına çevrilse dahi bu suçlardan ceza alıp almadığı, erbaş ve er olarak askerlik hizmetini yapan aday hakkında “Yedek Subay/Yedek Astsubay olamaz” kararının bulunup bulunmadığı adayın sevk evrakından kontrol edilecek ve nitelik belgesinin (**Tablo-3, Tablo-4 Ve Tablo-5**) ilgili bölümüne yazılacaktır.

(2) TSK'da istihdam edilenler ile Yedek Subay/Yedek Astsubay olarak askerlik hizmetini yapanların bu görevlerinde aldıkları sicil, **sicil tam notunun % 85 veya daha üstünde** olup olmadığı kontrol edilecek ve nitelik belgesinin ilgili bölümüne yazılacaktır.

(3) Nitelik belgeleri kapalı ve mühürlü zarf içerisinde adaylara teslim edilecek, adaylar evrak kontrol aşamasına gelirken bu belgeyi mutlaka getireceklerdir. Sınav tarihleri dağıtım iznine rastlayan adayların nitelik belgesi acemi eğitimi gördükleri Birlik Komutanlığınca düzenlenecektir.

(4) Askerlik hizmeti devam eden adaylara nüfus cüzdanları verilecek, adayların nüfus cüzdanı ve askerî kimlik belgeleri ile seçim aşaması sınavlarına katılmaları sağlanacaktır.

NOT: Birlik K.lıklarınca; hakkında “subay olmaya layıktır” nitelik belgesi düzenlenmeyenler ve/veya sicil ortalaması “sicil tam notunun % 85'in altında olanlara”, başvuru şartlarını taşımadıkları tebliğ edilecek ve bu adaylar sınavlara gönderilmeyecektir.

3. ADAYLARIN TABİ TUTULACAKLARI SEÇİM AŞAMALARI NELERDİR?

a. Seçim Aşaması Faaliyetleri Nelerdir?

- (1) Yazılı Sınav,
- (2) Kayıt Kabul,
- (3) Fiziki Değerlendirme (Dış Kaynak Adaylar İçin),
- (4) Fiziki Yeterlilik Testi (Dış Kaynak Adaylar İçin),
- (5) Kişilik Değerlendirme Testi,
- (6) Mülakat,
- (7) Genel Sağlık Muayenesi (Sağlık Kurulu Raporu düzenlenmesi şeklinde)
- (8) Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması.

b. Seçim Aşaması Faaliyetleri ile İlgili Açıklamalar:

(1) Birinci Seçim Aşaması:

(a) Başvuruların Alınması ve Yazılı Sınavın Yapılması:

(I) Dış kaynaktan başvuracak adaylar **başvurularını <https://personeltemin.msb.gov.tr>** genel ağ adresinden yapacaklardır. İç kaynaktan başvurular Kuvvet K.lıklarınca bu kılavuz esaslarına alınacaktır. Başvuruların tamamlanmasını müteakip başvurusu kabul edilen adaylar yazılı sınava çağrılacaktır. **Yazılı sınav 09 Şubat 2020 tarihinde Ankara'da yapılacaktır.** Sınav merkezi adaylara ilan edilecektir. İhtiyaç halinde yazılı sınav tarihi değiştirilebilecek, değişiklik yapılması durumunda **<https://personeltemin.msb.gov.tr>** internet sitesinden duyuru yapılacaktır.

(II) **Yazılı sınava girmek için adayların bildirilecek sınav ücretini bildirilecek hesap numarasına yatırmaları gerekmektedir.** Sınav ücreti miktarı başvuru şartlarını sağlayan aday sayısına göre belirlenerek hesap numarası ile birlikte **<https://personeltemin.msb.gov.tr>** internet sitesinden ilan edilecektir.

(III) Yeterli sayıda başvuru olmaması durumunda Bakanlık tarafından yazılı sınav ertelenebilecek veya iptal edilebilecektir.

(b) Yazılı Sınav (Genel Kültür-Genel Yetenek ve Meslek Bilgisi);

(I) Genel Kültür-Genel Yetenek soruları (40 soru); Türkçe Dilbilgisi (10 soru), İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük (10 soru), Uluslararası Kuruluşlar (10 soru) ve Matematik (10 soru) konularından,

(II) Meslek Bilgisi soruları (60 soru) ise Anayasa Hukuku (10 soru), Ceza Hukuku (5 soru), Ceza Muhakemesi Hukuku (5 soru), İdare Hukuku (10 soru), Askeri Ceza Hukuku (10 soru), TSK İç Hizmet Kanunu (10 soru) ve TSK Disiplin Kanunu (10 soru) konularından yanlarında belirtilen sayıda soru sorulacaktır.

(III) Yazılı sınavda yukarıda belirtilen konu ve alanlardan 100 çoktan seçmeli soru sorulacak, her soru 1 (bir) puan değerinde olacak, yanlış cevap sayısının doğru cevap sayısına etkisi olmayacak, yazılı sınavda 100 tam puan üzerinden **60 (taban puan) ve üzerinde puan alan** aday yazılı sınavdan başarılı sayılacaktır. Yazılı sınavda, taban puan ve üzerinde puan alanlar başvuruların kabulü için çağırılır.

(2) İkinci Seçim Aşaması:

(a) Başvuru kabul edilen dış kaynak hukuk fakültesi mezunlarından yazılı sınavda taban puan ve üzerinde puan alanlar, Bakanlık tarafından belirlenen ilgili mevzuat hükümlerine göre uygulanacak fiziki yeterlik testine tabi tutulur. Fiziki yeterlilik testinde başarılı olan dış kaynak adaylarından, yazılı sınav puanına göre en yüksek puandan başlamak üzere, kontenjanın altı katı aday mülakata çağırılır.

(b) Başvurusu kabul edilen iç kaynak adayları, yazılı sınav puanına göre en yüksek puandan başlamak üzere, iç kaynak kontenjanının altı katı aday mülakata çağırılır. Mülakata çağırılan en son adayla aynı puanı almış bulunan diğer adaylar da, kontenjan gözetilmeksizin çağırılır.

(c) **Herhangi bir nedenle ikinci seçim aşama faaliyetlerine katılmayan adaylara ilave hak tanınmayacaktır.**

(1) Evrak Kontrol Faaliyeti :

Adayların evrak kontrol aşaması için getirecekleri belgeler, Evrak kontrol Komisyonunca teslim alınacak ve başvuru şartlarını taşıyıp taşımadıkları ilgili mevzuat ve bu kılavuz esaslarına göre kontrol edilecektir. Kontrol sonucunda eksik belgesi olan ve başvuru şartlarını taşımayan adaylar sınavın müteakip aşamalarına alınmayacaktır. Eksik evrakını aynı gün saat 16.00'a kadar tamamlayan adaylar seçim aşamalarına devam edebilecektir.

(2) Fiziki Değerlendirme (Yalnızca Dış Kaynak Adayları İçin):

Evrak kontrol aşamasında kabul edilen adaylar aynı gün fiziki değerlendirmeye tabi tutulacak, adayların **Tablo-2**'de yer alan boy ve kilo sınırları içerisinde olup olmadıkları ölçülecektir. Ölçümler mutlaka ayakbabisiz yapılacaktır. **Tablo-2**'de yer alan boy uzunluğu ile boy uzunluğuna uygun vücut ağırlığına sahip olmayan adaylar kabul edilmeyecektir. Bu aşamada kabul edilmeyen adayın sınav merkezinden ayrılmadan ve aynı gün içerisinde olmak şartıyla itirazı kabul edilecektir. İtiraz durumunda, farklı ölçüm cihazları ile tekrar yapılacak ölçüm ve değerlendirme sonucuna ikinci bir itiraz hakkı yoktur.

(3) Kişilik Değerlendirme Testi :

Evrak kontrol ve fiziki değerlendirme aşamasında kabul edilen adaylara uygulanacaktır. Kişilik değerlendirme testi, başarı notuna etkide bulunmayacak olup mülakat sınavına kanaat oluşturma maksatlıdır.

(4) Fiziki Yeterlilik Testi (FYT) (Yalnızca Dış Kaynak Adayları İçin) :

(a) Evrak kontrol ve fiziki değerlendirme aşamalarından geçen adaylar **mekik, şnav ve 1500 m. Koşu** branşlarında değerlendirilecektir. Değerlendirmeye esas FYT standartları **Tablo-3**'dedir.

(b) **Adaylar her branştan en az 1 puan almak** zorundadır. Bir branştan istenen puanı alamayan aday bir sonraki branşa giremeyecek; istediği takdirde başarısız olduğu branş veya

branşlardan itiraz sınavına girebilecektir. İtiraz sınavından da yeterli puanı alamaz ise adayın işlemleri sonlandırılacaktır. FYT sonuçları adaylara sözlü olarak bildirilecektir. Aday başarısız olduğu her branş için itiraz hakkına sahiptir. İtiraz etmek isteyenler, taleplerini aynı gün içerisinde, seçim aşamalarının icra edildiği bölgeyi terk etmeden sonuç tebliğ komisyonuna iletacaktır. İtiraz eden aday ilgili branştan tekrar teste tabi tutulmak üzere ilgili istasyona gönderilecektir. İtiraz sonucu sözlü olarak bildirilecektir. Komisyonun değerlendirmesi nihai karar olup, ikinci bir itiraz hakkı söz konusu değildir.

(c) Fiziki Yeterlilik Testine katılabilmek için **adayların tek hekimden (aile hekimi, kurum hekimi vb.) “adayın spor (şnav, mekik, koşu) yapmasında sakınca olmadığına dair rapor veya durum bildirir tek hekim sağlık raporu”** almaları gerekmektedir. Adaylar bu rapor ile sınava katılacaktır. (Örneği **Tablo-6**'dadır.) Ayrıca FYT'ye katılacak adaylardan, **“FYT’de belirtilen tüm spor ve fiziksel faaliyetleri yapmama engel herhangi bir sağlık problemim ve Kurul Üyelerine bildireceğim hastalığım ve rahatsızlığım bulunmamaktadır ve bu FYT sırasında ortaya çıkabilecek her türlü sağlık problemimde sorumluluk tarafıma aittir.”** ibaresi bulunan **“Muvafakat Yazısı”** (Örneği **Tablo-7**'dedir.) alınacaktır. Ayrıca testlerin yapılacağı günde sağlık durumu itibariyle testlere katılamayacak durumda olan (ameliyatlı, kırık, burkulma vb.) ve tek hekimden alınmış sağlık raporunu getirmeyen adaylar sınavlara kabul edilmeyecek ve haklarını kaybetmiş sayılacaktır.

(ç) Adayların FYT için yanlarında spor malzemeleri (eşofman, spor ayakkabısı, spor çorabı, havlu, vs.) getirmeleri gerekmektedir.

(d) FYT sonuçları adaylara başarılı/başarısız şeklinde tebliğ edilecek, FYT notları ADP hesaplanmasında dikkate alınmayacaktır.

(5) Mülakat Sınavı :

(a) Fiziki Yeterlilik Testinde başarılı olan dış kaynak adayları ile yazılı sınavda başarılı olarak kontenjana girebilen iç kaynak adaylarından, yazılı sınav puanına göre kontenjanın 6 (altı) katına kadar aday, belirlenecek tarihte mülakat (sözlü) sınavına katılacaktır.

(b) Mülakat sınavı, adayların test ve sınavlar ile tespit edilemeyen bireysel özelliklerini tanımak amacıyla, yüz yüze görüşme yöntemi kullanılarak gerçekleştirilen seçim aşamasıdır.

(c) Mülakat komisyonu tarafından, görüşme yoluyla adayın; gelişime açıklığı, genel kültürü, söylenenleri doğru anlama, konuşma ve ifade etme becerisi, düşünceleri arasındaki tutarlılığı, ikna gücü, çok yönlü düşünme yeteneği, kendine güveni, heyecan durumu, davranışlarındaki denge, mesleğe yönelik istekliliği, psikolojik yapısı, Türkçeyi kusursuz konuşması, dilinde kekemelik, pelteklik ve tutukluk olmaması değerlendirilmektedir.

(ç) Mülakat komisyonu, adayları birbirlerinden bağımsız olarak ve **100 tam puan** üzerinden değerlendirecektir. **Mülakat sınavında 70 ve üstü alan adaylar başarılı kabul edilecektir.** Belirlenen baraj puanının altında puan alan adaylar mütepakip sürece devam ettirilmeyecektir. Mülakat komisyonu kararları kesin olup, idari itiraz hakkı bulunmamaktadır.

(6) Sağlık Muayenesi:

(a) İç kaynaktan başvuru yapan ve **mülakat sınavlarında başarılı olan adaylar**, 31/10/2016 tarihli ve 2016/9431 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı Sağlık Yeteneği Yönetmeliğinde hukuk sınıfı subaylar için belirlenecek sağlık şartları konusunda

değişiklik yapıncaya kadar askeri hakimler için belirlenen sağlık şartları hukuk sınıfı subaylar için de uygulanacaktır. Adaylar söz konusu raporu almak üzere yetkili sağlık kuruluşlarına sevk edilecektir.

(b) Dış kaynaktan başvuru yapan ve **mülakat sınavlarında başarılı olan adaylar**, 11 Kasım 2016 tarihli ve 29885 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı Sağlık Yeteneği Yönetmeliğinde” belirtilen, Sağlık Bakanlığınca belirlenmiş olan Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı Sağlık Kurulu Raporu Vermeye Yetkili Sağlık Kuruluşlarından “**EK-D Personel Adaylarının Hastalıklara Göre Değerlendirme Çizelgesi (2) No’lu Değerlendirme Sütununa Göre Muvazzaf Subay Olur**” kararlı sağlık raporunu almak amacıyla yetkili sağlık kuruluşlarına sevk edilecektir.

(c) İç ve dış kaynak temin durumuna göre yönetmelik esaslarınca Milli Savunma Bakanlığınca belirlenecek sağlık kurulu raporu şartları hastane sevk yazısında belirtilecektir.

(ç) Sağlık kuruluşu tarafından düzenlenen ön bildirim raporunuzun karar hanesinde belirtilen ifadeleri ve bilgilerinizi kontrol etmeniz oldukça önem arz etmektedir. Hatalı veya uygun olmayan karara haiz sağlık raporu olan adaylar sağlık raporlarını ilgili hastanelere müracaat ederek düzelttirmekten sorumludurlar. Sağlık işlemlerinizi için sağlık kuruluşları tarafından herhangi bir ücret veya katkı payı alınmayacaktır.

(d) Tercih ettiğiniz Sağlık Bakanlığınca belirlenmiş olan Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı sağlık kurulu raporu vermeye yetkili sağlık kuruluşlarına adınıza düzenlenmiş olan hastane sevk belgesi ve nüfus cüzdan fotokopiniz ile birlikte, Ankara ili içi sevklerde **en geç 3 iş günü**, Ankara dışındaki illere sevklerde **en geç 5 iş günü içinde başvurmanız gerekmektedir**. Hafta sonu tatili ve resmî tatil günleri iş günü olarak kabul edilmemektedir.

(e) Hastane sevk belgelerinin geçerlilik süresi içerisinde hastaneye başvuru yapmayan ve sevk belgesini herhangi bir aşamada kaybeden, yırtan, kullanılamaz hale getiren adaylara **Yeni bir sevk belgesi verilmeyecektir**. Herhangi bir kanuni mazeretini emniyet teşkilatından, jandarmadan veya mahalle muhtarından alacakları belge/tutanakla belgelendirenlere bir defaya mahsus olmak üzere MSB Per.Tem.D.Bşk.lığı tarafından hastane sevk belgesi verilebilecektir. Aday aldığı belge/tutanak ile MSB Per.Tem.D.Bşk.lığına tekrar şahsen başvurarak sevk yazısını yenileyebilecektir.

(f) Hastaneler tarafından düzenlenen “Ön Bildirim Belgesi/Raporu” ve “Sağlık Kurulu Kararı Bildirim Belgesi” **kabul edilmeyecektir**. Hastaneler tarafından geçerli sağlık kurulu raporlarının sevk belgesinde talep edilen şekilde düzenlenmemesinden, MSB Personel Temin Dairesi Başkanlığına **en geç 30 gün içerisinde** (adayın sağlık raporuna itiraz ederek hakem hastaneye gitmesi üzerine geçen süreler dahil) ulaştırılmamasından ve posta gecikmelerinden **Millî Savunma Bakanlığı sorumlu değildir**. Sağlık kurulu raporları hastane tarafından MSB’ye gönderilecektir. Sağlık kurulu raporu için gerekli tüm poliklinik muayenelerinin yaptırılması hususunda sorumluluk adaya aittir. Eksik poliklinik muayenesi olduğu tespit edilen adayların sağlık raporları, kurul kararı olsa dahi kabul edilmeyecektir. Sağlık kurulu raporu için sağlık muayeneleri tamamlanmadan hastanenin terk edilmesi durumunda adayın sağlık kurulu raporunun olmadığı kabul edilecektir.

(g) Yetkili sağlık kurulu tarafından verilen raporlara **tebliğ tarihinden itibaren üç iş günü** içinde itiraz edilebilecektir. Aday tarafından **itiraz edildiği takdirde**; itiraz dilekçesi o yerin **İl Sağlık Müdürlüğüne** ilk raporun tasdikli bir örneği ile birlikte en yakın TSK, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı Sağlık Kurulu Raporu Vermeye Yetkili Sağlık

Kuruluşlarına sevk edilecektir. Birinci ve ikinci rapor kararları aynı olursa karar kesinlik kazanacaktır. Çelişki halinde hasta **İl Sağlık Müdürlüğünün** belirleyeceği bir hakem hastaneye gönderilecektir. Bu hastanenin sağlık kurulunca verilen **karar kesin olacaktır**. İtiraz işlemleri 10/9/1982 tarihli ve 8/5319 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği ve Sağlık Bakanlığı Sağlık Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslarda belirtilen hükümlere göre yürütülecektir.

(ğ) Sağlık durumu ve sağlık raporuyla ilgili herhangi bir tereddüt oluşması durumunda, yerleştirilmiş olsa dahi idare tarafından **gerekli görülmesi halinde aday yeni bir** sağlık kurulu raporu düzenlenmesi maksadıyla tekrar hastaneye sevk edilebilecektir. Tekrar sevk edilme durumunda önceki sağlık kurulu raporu işleme alınmayacak, işlemler yeni sağlık kurulu raporuna göre yürütülecektir.

(h) Tarafınıza sağlık işlemleri ile ilgili yazılı tebligat yapılmayacaktır. Sağlıkla ilgili adaylık işlemlerinizi <https://personeltemin.msb.gov.tr> internet adresinden takip edebilirsiniz.

(7) Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması:

(a) Mülakat sınavında başarılı olan adaylar, seçim aşamaları bölgesini terk etmeden yanlarında getirdikleri bir adet güvenlik soruşturması ve arşiv araştırmasına esas formunu (**Tablo-8**'dedir) elden görevli personele teslim edeceklerdir.

(b) Seçim aşamalarını başarı ile tamamlayan adaylar hakkında ilgili kamu kurum ve kuruluşları aracılığı ile arşiv araştırması ve resmi güvenlik soruşturması yapılacaktır.

(c) Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması sonucunda **şüpheli ya da sakıncalı** halleri bulunan adaylar kabul edilmeyecektir.

(ç) Adaylar kabul edilmiş, öğrenime başlamış olsalar dahi Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması sonucunda şüpheli ya da sakıncalı halleri bulunanların ilişkisi kesilir.

(d) Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması için adayların Adrese dayalı nüfus kayıt sisteminde kayıtlı adres bilgileri kullanılacaktır. Bu nedenle; halen ikamet edilen güncel adres bilgileri, il/ilçe nüfus müdürlüklerince kullanılan adrese dayalı nüfus kayıt sisteminde kayıtlı olmalıdır.

c. İkinci Seçim Aşamasına Gelirken Yanınızda Neler Getireceksiniz?

(1) Sınav Çağrı Belgesi,

Aday, internette alınan 2'nci seçim aşaması sınav çağrı belgesini (barkodlu) yanında getirecektir.

(2) Nüfus Cüzdanı Fotokopisi / TC Kimlik Kartı Fotokopisi,

Aday kendisine ait nüfus cüzdanının/TC Kimlik Kartının bir adet fotokopisini beraberinde getirecektir. Nüfus Cüzdanı/Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı'nın aslı seçim aşamalarında adayın üzerinde bulunacaktır.

(3) Askerî Kimlik Fotokopisi,

Hâlen askerlik yapan/askerde olan aday, kendisine ait askerî kimlik kartının bir adet fotokopisini beraberinde getirecektir. Askeri kimlik kartının aslı seçim aşamalarında adayın üzerinde bulunacaktır.

(4) **Lisans/Yüksek Lisans Diploması veya Mezuniyet belgesi,**

Aday en az dört yıl süreli fakülte/yüksekokula, yüksek lisansa ait diploma veya mezuniyet belgesinin aslını ve bir adet fotokopisini (e-devletten alınan belge) (fakültenin yetkili makamlarınca onaylı örneği de kabul edilir) yanlarında getirecektir.

(5) **Denklik Belgesi,**

Öğrenimlerini yurt dışında bitirenler için Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından onaylanmış denklik belgesinin aslı (adayın yanında olacaktır) ve bir adet fotokopisi getirilecektir.

(6) **Terhis Belgesi (Askerlik hizmetini bitirenler için),**

Terhis belgesinin aslı ve bir adet fotokopisi veya askerlik şubelerinden onaylı sureti getirilecektir (onaysız fotokopi kabul edilmez). **E-devlet**'ten alınan askerlik durum belgeleri kabul edilmeyecektir.

(7) **Askerlik Durum Belgesi,**

Askerlik hizmetini yapmayan erkek adaylar için, son bir ay içerisinde alınmış askerlik durum belgesinin aslı (adayın yanında olacaktır) ve bir adet fotokopisi getirilecektir.

(8) **Şehit/gazi kendisi, anne, baba, eş ve çocuklarına ait ilgili kurumdan (Kuvvet K.lıkları / J.Gn.K.lığı, Sahil Güvenlik K.lığı / SGK ve Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığında) alınmış onaylı belgenin aslı** (adayın yanında olacaktır) **ve bir adet fotokopisi getirilecektir.** (Şehit/gazi personel TSK'ya mensup ise ilgili belgeyi bağlı oldukları Kuvvet Komutanlıklarının Personel Başkanlıklarından, diğer kamu kurumlarına mensup ise mensup oldukları Bakanlık ve Sosyal Güvenlik Kurumunun her ikisinden de alacaktır.)

(9) **Adli Sicil Kaydı (e-devletten alınan adli sicil kaydı olmadığına dair belge),**

Ayrıca, ADLİ SİCİL KAYDI olan adaylar konu ile ilgili adli evraklarının aslını ve bir adet fotokopisini (mahkeme kararı, iddianame ve sonuçlandıysa kesinleşme şerhi) yanında getireceklerdir.

(10) **Nitelik Belgesi (TABLO 3-4 ve 5),**

(a) Halen silahlı olan 7179 Sayılı Askerlik Kanunu kapsamındaki Yedek Subay/Yedek Astsubaylar, erbaş ve erler ile askerlik hizmetini yaparken en az dört yıl ve daha fazla süreli fakülte/yüksekokul bitirenler hakkında birlik komutanlıklarınca bu kılavuzun eklerinde belirtilen nitelik belgeleri tanzim edilecektir.

(b) Nitelik belgesi kontrol formuna uygun doldurulacak ve kapalı, mühürlü zarf içerisinde olacaktır. **Açık olarak getirilen nitelik belgeleri kabul edilmeyecektir.** İkinci seçim aşaması sınav tarihleri, dağıtım iznine denk gelen adaylar ile halen eğitim birliğinde olan adaylar, nitelik belgelerini eğitim birliğinden alacaklardır.

(11) Adayların seçim aşamalarına gelirken **e-devlet** şifreleri mevcut olacaktır.

(12) Fiziki yeterlilik testine katılmak üzere adayın spor yapabileceğine dair örneği **Tablo-6**'da bulunan **Tek Hekim Raporu** ve örneği **Tablo-7**'de bulunan **"Muvafakatname Yazısı"** belgesi getirilecektir.

(13) **Bir Adet Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırmasına Esas Form,**

Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu **Tablo-8'**dedir. **(Bilgisayar ortamında doldurulacak ve adaylar tarafından yanlarında getirilecek ancak dosyalarına takılmayacaktır.)**

(14) Evrak kontrol aşamasında adaylara ait belgeler, kontrolü müteakip adaya iade edilecek, tüm seçim aşamalarında adayın yanında bulunacaktır. Adaylar diploma, sertifika vb. belgelerinin asıllarını da yanlarında getireceklerdir.

(15) Adaylar fiziki yeterlilik testi ile mülakata gelirken getirecekleri belgeleri yukarıda belirtilen sıra ile [(1) maddesi üstte olacak şekilde] şeffaf kapaklı mavi dosyaya takılı olarak getireceklerdir. Belgeler şeffaf poşetlere (naylon föye) konulmayacaktır.

(16) İstenen belgeleri getirmeyen adaylar, belge eksikliğinden dolayı sınava alınmayacak ve işlemleri iptal edilecektir.

ç. Aday Başarı Sıralamalarının Belirlenmesi ve Yerleştirme Nasıl Yapılacaktır?

(1) Değerlendirme:

(a) Dış kaynaktan başvuran erkek ve kadın adaylar:

(I) Yazılı sınav notunun % 50'si ile mülakat notunun % 50'si toplanarak (FYT'de başarılı/başarısız şekilde değerlendirme yapılacak, FYT notu değerlendirme notuna ilave edilmeyecek.) bulunan toplama 7179 Sayılı Askeralma Kanunu'nun 40'inci maddesinde belirtilen aşağıdaki puanların ilave edilmesiyle aday değerlendirme puanı (ADP) belirlenir.

(II) 7179 Sayılı Askeralma Kanunu kapsamında askerlik hizmetini tamamlayan erbaş ve er adayların, aşağıda belirtilen hususları terhis belgesi/belgeleri ve diploma ile belgelemeleri ve seçim aşamalarında başarılı olmaları halinde eğitim durumları dikkate alınarak;

(III) **İlk altı aylık askerlik hizmetini tamamlayarak terhis olanlara yazılı sınav ve mülakat puanının aritmetik ortalamasına 3 puan,**

(IV) **Altı ayın sonunda askerlik hizmetine devam edip on iki aylık askerlik hizmetini tamamlayarak terhis olanlara yazılı sınav ve mülakat puanının aritmetik ortalamasına 9 puan,**

(V) Kuvvet Komutanlıkları için belirlenecek kontenjan miktarı kadar aday başarılı kabul edilir. Değerlendirme notlarının eşitliği halinde sırasıyla meslek bilgisi konularından alınan puanı yüksek olan, lisansüstü eğitim yapmış olan, fakülte bitirme derecesi yüksek olan, yaşı küçük olan başarılı kabul edilir.

(VI) Dış kaynaktan başvuran ve giriş koşullarını taşıyan şehit/gazi eş ve çocukları, başvuru kılavuzunda belirtilen yazılı sınav baraj puanını geçmek şartıyla şehit/ gazi eş ve çocukları kontenjanı dâhilinde diğer seçim aşamalarında değerlendirilecek, bu adaylar arasında yapılan başarı sıralamasına göre dış kaynak temin kontenjanının yüzde beşine kadarı temin edilecektir.

(b) İç kaynaktan başvuranlar;

(I) Yazılı sınav notunun % 50'si ile mülakat notunun % 50'si toplanır.

(II) Bulunan sayıya, sicil not ortalaması eklenir ve bulunan değer ikiye bölünür.

(III) Bulunan sayıya, Hukuk Sınıfı Subaylar, Hukuk Hizmetleri Başkanlıkları ve Hukuk Hizmetleri Birimleri Hakkındaki Yönetmeliğin EK-B'sine göre hesaplanan mükafat puanı eklenir.

(IV) Bulunan sayıdan, Hukuk Sınıfı Subaylar, Hukuk Hizmetleri Başkanlıkları ve Hukuk Hizmetleri Birimleri Hakkındaki Yönetmeliğin EK-C TSK Disiplin Kanununun (2) sayılı disiplin ceza puanlarını gösteren çizelgesine göre hesaplanan toplam puanın 0,5 katsayısı ile çarpımı sonucu belirlenen ceza puanı çıkarılır.

(V) Kuvvet Komutanlıkları için belirlenen kontenjan miktarı kadar aday başarılı kabul edilir. Değerlendirme notlarının eşit olan adaylar arasında sırasıyla, yazılı sınav notu yüksek olan, lisansüstü yapmış olan, sicil notu yüksek olan, fakülte bitirme derecesi yüksek olan, rütbece daha kıdemli olan aday üst sırada yer alır.

(2) Kuvvet Tercih ve Kuvvet K.lıklarına Yerleştirme:

(a) Başvuru sırasında **dış kaynaktan başvuru yapanlar** Kara, Deniz ve Hava Kuvvetleri Komutanlıkları tercihlerini öncelik sırasına göre yapacaklardır. Adayların, tercih sırasına göre **(3) üç Kuvvet Komutanlığını da tercih etmeleri** önem arz etmektedir. **Adaylar tercihleri arasında bulunmayan Kuvvet K.lığına yerleştirilmeyecektir.**

(b) İç kaynaktan başvuru yapan muvazzaf ve sözleşmeli subayların adaylıkları yalnızca **mensubu oldukları Kuvvet K.lığı için** kabul edilecek (iç kaynaktan başvuran adaylar diğer kuvvet komutanlıkları için başvuruda bulunmayacak, bulunsa bile bu başvuruları/tercihleri dikkate alınmayacak), sınıflandırma, statü geçişi ve atama işlemleri ilgili mevzuat ve direktifler gereğince mensubu oldukları Kuvvet Komutanlığı için yapılacaktır.

(c) Dış kaynaktan temin edilen adaylar, değerlendirme puanları (ADP), tercihleri ve Kuvvet Komutanlıklarının kontenjanlarına göre Kuvvet Komutanlıklarına yerleştirilecektir.

(ç) İç ve dış kaynak kontenjanları ayrı olup, herhangi bir kaynağın kontenjanının dolmaması halinde diğer kaynaktan temin edilecek personel sayısı dolmayan kontenjan sayısı kadar arttırılacaktır.

d. Aday Bilgilendirme Nasıl Yapılacaktır?

(1) Tüm bilgilendirmeler ve duyurular <https://personeltemin.msb.gov.tr> internet adresinden yapılacaktır.

(2) 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu hükümleri gereğince adayların internet adresinde yayımlanan bilgiler hakkındaki bilgi edinme başvurularına işlem yapılmayacaktır.

e. Adayların Bilmesi Gereken Diğer Hususlar:

(1) Seçim aşamalarında başarılı olmuş ve sağlık kurulu raporu olumlu sonuçlanmış adaylar tercihleri ve kontenjanlar doğrultusunda yerleşme durumuna göre eğitimlere planlanacaklardır. Seçim sonuçları <https://personeltemin.msb.gov.tr> adresinde yayınlanacaktır.

(2) Güvenlik soruşturması maddesinin ç bendinde belirtilen arşiv araştırması ve güvenlik soruşturması ile ilgili husus gerektiğinde uygulanabilecektir.

4. UYARILAR

a. Adaylar başvuru şartlarının tamamına uygun olmak zorundadırlar. Uygun olmadığı temin faaliyetlerinin (eğitim dahil) herhangi bir aşamasında tespit edilenlerin adaylığı sonlandırılacaktır.

b. Başvuruda doldurulması gereken bütün bölümler tam ve doğru olarak doldurulmalıdır.

c. Tüm tebligatlar, <https://personeltemin.msb.gov.tr> adresinde yayınlanacağından ve gerektiğinde **kısa mesaj (SMS)** ile bilgilendirme yapılacağından adayların sınav aşamalarını müteakip <https://personeltemin.msb.gov.tr> adresini takip etmeleri, başvuru esnasında GSM telefon numaralarını tam ve eksiksiz olarak doldurmaları, **telefon numaraları değiştiğinde en kısa zamanda MSB Personel Temin Dairesi Başkanlığına dilekçe ile başvurarak güncellenmesini sağlamaları** gerekmektedir.

ç. Başvuru ekranında adayların doldurdukları bilgilerin doğruluğundan ve sonrasında doğabilecek hukuki müeyyidelerden adaylar sorumludur.

d. Verilen bilgilerin eksik ve hatalı olduğunun tespit edilmesi hâlinde aday elenmiş kabul edilecek ve işlemleri sonlandırılacaktır.

e. Tercihlerim sayfasının **bilgisayar çıktısını alıp saklayınız.**

f. Başvurular idarenin uygun göreceği bir tarihte sonlandırılabilir.

g. Başvuruda bulunan adayların seçim aşaması sınavlarına çağırılması; aday başvuru miktarına göre idarece belirlenen tarihlerde <https://personeltemin.msb.gov.tr> internet adresinde yayımlanacak/duyurulacaktır. Bu nedenle; ilgili adayların internet adresini sürekli takip etmeleri gerekmektedir.

SINAVLARDA BAŞARILAR DİLERİZ!

TABLO-1**FİZİKİ YETERLİLİK TESTİ TABLOSU (ERKEK ADAYLAR İÇİN)**

Mekik (2 dk.)		Şınav (2 dk.)		1500 m Koşu (*)	
Tekrar	Puan	Tekrar	Puan	Derece	Puan
60	100	55	100	5:40-5:49	100
59	97	54	98	5:50-5:59	90
58	95	53	96	6:00-6:09	80
57	92	52	94	6:10-6:19	70
56	90	51	92	6:20-6:29	60
55	87	50	90	6:30-6:39	50
54	85	49	88	6:40-6:49	45
53	82	48	86	6:50-6:59	40
52	80	47	84	7:00-7:09	35
51	77	46	82	7:10-7:19	30
50	75	45	80	7:20-7:29	25
49	72	44	78	7:30-7:39	20
48	70	43	76	7:40-7:49	18
47	67	42	74	7:50-7:59	15
46	65	41	72	8:00-8:09	12
45	62	40	70	8:10-8:19	10
44	60	39	68	8:20-8:29	8
43	57	38	66	8:30-8:39	4
42	55	37	64	8:40-8:49	1
41	52	36	62	8:50 ve yukarısı	0
40	50	35	60		
39	47	34	58		
38	45	33	56		
37	42	32	54		
36	40	31	52		
35	37	30	50		
34	35	29	48		
33	32	28	46		
32	30	27	44		
31	27	26	42		
30	25	25	40		
29	22	24	38		
28	20	23	36		
27	17	22	34		
26	15	21	32		
25	12	20	30		
24	10	19	28		
23	7	18	26		
22	5	17	24		
21	2	16	20		
16-20	1	15	18		
0-15	0	14	16		
		13	14		
		12	12		
		11	10		
		10	7		
		9	4		
		6-8	1		
		0-5	0		

* Sınavlar çizelgede belirtilen sırayla yapılacaktır. Bir branştan başarısız olan aday bir sonraki branşa geçemeyecektir. Adayın başarılı olması için her testten en az 1 puan alması şarttır.

* Bir veya birkaç branştan elenen aday elendiği branş veya branşlardan bir defaya mahsus olmak üzere itiraz sınavına girebilir.

* 0 ile -15° C arasında koşu yapılması durumunda adayın koştuğu dereceden 1500 m için 10 saniye eksiltilir.

* İdare, ihtiyacına göre uygun gördüğü temin kategorileri için puan barajı belirleyebilir.

FİZİKİ YETERLİLİK TESTİ TABLOSU (KADIN ADAYLAR İÇİN)
TABLO-1 DEVAMI

Mekik (2 dk.)		Bayan Şınavı (Dizler Yerde) (2 dk.)		1500 m Koşu (*)	
Tekrar	Puan	Tekrar	Puan	Derece	Puan
50	100	35	100	8.30-8.39'	100
49	98	34	96	8.40-8.49'	95
48	96	33	92	8.50-8.59'	90
47	94	32	88	9.00-9.09'	85
46	92	31	84	9.10-9.19'	80
45	90	30	80	9.20-9.29'	75
44	88	29	76	9.30-9.39'	70
43	86	28	72	9.40-9.49'	68
42	84	27	68	9.50-9.59'	66
41	82	26	66	10.00-10.09'	64
40	80	25	64	10.10-10.19'	60
39	78	24	62	10.20-10.29'	55
38	76	23	60	10.30-10.39'	50
37	74	22	56	10.40-10.49'	48
36	72	21	52	10.50-10.59'	44
35	70	20	50	11.00-11.09'	40
34	68	19	48	11.10-11.19'	36
33	66	18	46	11.20-11.29'	34
32	64	17	44	11.30-11.39'	30
31	62	16	42	11.40-11.49'	25
30	60	15	40	11.50-11.59'	20
29	58	14	35	12.00-12.09'	15
28	56	13	30	12.10-12.19'	10
27	54	12	25	12.20-12.29'	5
26	52	11	20	12.30-12.39'	1
25	50	10	15	12.40	0
24	48	9	12		
23	46	8	9		
22	44	7	6		
21	42	6	3		
20	40	5	1		
19	35	4-0	0		
18	30				
17	25				
16	20				
15	15				
14	10				
13	8				
12	6				
11	3				
10	1				
9-0	0				

* Sınavlar çizelgede belirtilen sırayla yapılacaktır. Bir branştan başarısız olan aday bir sonraki branşa geçemeyecektir. Adayın başarılı olması için her testten en az 1 puan alması şarttır.

* Bir veya birkaç branştan elenen aday elendiği branş veya branşlardan bir defaya mahsus olmak üzere itiraz sınavına girebilir.

* 0 ile -15° C arasında koşu yapılması durumunda adayın koştuğu dereceden 1500 m için 10 saniye eksiltilir.

* İdare, ihtiyacına göre uygun gördüğü temin kategorileri için puan barajı belirleyebilir.

TABLO-2

BOY VE KİLO ORANLARI NOMOGRAMI-ERKEK

Boy (cm)	Ağırlık Alt Sınırı (kg)	Ağırlık Üst Sınırı (kg)
168	54	73
169	54	74
170	55	75
171	56	76
172	56	77
173	57	78
174	58	79
175	58	80
176	59	81
177	60	81
178	60	82
179	61	83
180	62	84
181	62	85
182	63	86
183	64	87
184	64	88
185	65	89
186	66	90
187	66	91
188	67	92
189	68	93
190	69	94
191	70	95
192	70	96
193	71	97
194	72	98
195	72	99
196	73	100
197	74	101
198	75	102
199	75	103
200	76	104
201	77	105
202	78	106
203	78	107
204	79	108
205	80	109
206	81	110
207	81	111
208	82	112
209	83	114
210	84	115

NOT: Asgari boy standardı erkek adaylar için 168 cm.dir.

TABLO-2 DEVAMI

BOY VE KİLO ORANLARI NOMOGRAMI-KADIN

Boy (cm)	Ağırlık Alt Sınırı (kg)	Ağırlık Üst Sınırı (kg)
162	49	68
163	50	69
164	51	69
165	51	70
166	52	70
167	53	71
168	53	73
169	54	74
170	54	75
171	55	75
172	56	76
173	56	77
174	57	78
175	58	79
176	58	80
177	59	81
178	60	82
179	60	83
180	61	84
181	62	85
182	62	86
183	63	87
184	64	88
185	64	88
186	65	89
187	66	90
188	67	91
189	67	92
190	68	93
191	69	94
192	70	95
193	70	96
194	71	97
195	72	98
196	72	99
197	73	100
198	74	101
199	75	102
200	76	104

NOT: Asgari boy standardı kadın adaylar için 162 cm.dir.

TABLO-3**YEDEK SUBAY/YEDEK ASTSUBAYLAR İÇİN NİTELİK BELGESİ**

ADI SOYADI :
SINIF VE RÜTBESİ :
GÖREV YERİ :
SİCİL NUMARASI :
MEMLEKETİ :
NASBI :
T.C. KİMLİK NO. :

Fotoğraf
Resmi Mühür
ve İmza

S.NO.	NİTELİKLERİ	SİCİL AMİRLERİ		
		1	2	3
1	Yedek Subay/Yedek Astsubaylık hizmeti süresi içinde, almış olduğu sicillerinin not toplamlarının ortalaması, sicil tam notunun % 85 ve daha fazlası mıdır?			
2	Ahlak, seciye ve karakter bakımından kusursuz ve iyi hal sahibi midir?			
3	Askeri ruhu, disiplini ve itaati, her türlü tesire rağmen muhafaza edecek şekilde benimsemiş midir?			
4	Çalışkanlığı, azim ve iradesi, soğukkanlılığı, durumlara uyma yeteneği derecesi nedir?			
5	Güvenilme ve sadakat durumu derecesi nedir?			
6	Maddi çıkarlara ve kötü alışkanlıklara düşkünlüğü var mıdır?			
7	Görev için titizliği ve sorumluluğu benimseme derecesi nedir?			
8	Genel görünüşü, temizliği, kılık-kıyafeti, genel tavır ve hareketlerinin TSK'ya uygunluk derecesi nedir?			
9	Genel kültür, terbiye, nezaket ve tevazuu yönüyle değerlendirilmesi			
10	Zekâ, kavrayış ve anlayış (muhakeme) yeteneğinin derecesi nedir?			
11	Anlatım, düşüncesini açıkça söyleme ve inandırma yeteneğinin derecesi nedir?			
12	Çevreye intibak, arkadaş edinme, kendini sevdirmeye ve kabul ettirme yeteneğinin derecesi nedir?			
13	Eşinin ve ailesinin toplum içindeki durumunun TSK'ya uygunluk derecesi nedir?			
14	Terör örgütleri, yasadışı oluşumlar ve cebir veya tehdit kullanarak dini, siyasi, sosyal, felsefi inanç, düşünce ve kanaatleri değiştirmeye çalışan unsurlarla ilgili mi?			
15	Atatürk ilkelerine bağlılık derecesi nedir?			
16'in istekte bulunması halinde muvazzaf subaylığa alınması uygun mudur?			
	İmza ve Resmi Mühür: Adı ve Soyadı : Rütbesi : Sicil Numarası : Görevi :			

AÇIKLAMA: 1. Bu nitelik belgesi sıralı sicil amirleri tarafından doldurulacaktır.
2. Niteliklere Evet/Hayır ya da Çok İyi/İyi/Orta/Zayıf şeklinde cevap verilir.
3. Varsa ilave görüşler Ek olarak gönderilir.

TABLO-4**ERBAŞ/ERLER İÇİN NİTELİK BELGESİ**

ADI SOYADI :
SINIF VE RÜTBESİ :
GÖREV YERİ :
SİCİL NUMARASI :
MEMLEKETİ :
NASBI :
T.C. KİMLİK NO. :

Fotoğraf
Resmi Mühür
ve İmza

S.NO.	NİTELİKLERİ	SİCİL AMİRLERİ		
		1	2	3
1	Ahlak ve karakter bakımından kusursuz ve iyi hal sahibi midir?			
2	Disiplin ve itaati, her türlü tesire rağmen muhafaza edecek şekilde benimsemiş midir?			
3	Çalışkan azim ve iradeli, soğukkanlı ve dayanıklı mıdır?			
4	Güvenilme ve sadakat durumu derecesi nedir?			
5	Maddi çıkarılara ve kötü alışkanlıklara düşkünlüğü var mıdır?			
6	Görevinde sorumluluk belirleme derecesi nedir?			
7	Genel görünüşü, temizliği, kılık-kıyafeti, genel tavır ve hareketlerinin TSK'ne uygunluk derecesi nedir?			
8	Meslek bilgisini ve askeri ihtisasını geliştirme çabası var mıdır?			
9	Zekâ, kavrayış ve anlayış (muhakeme) yeteneğinin derecesi nedir?			
10	Anlatım, düşüncesini açıkça söyleme ve inandırma yeteneğinin derecesi nedir?			
11	Eşinin ve ailesinin sosyal yapısının TSK'ya uygunluk derecesi nedir?			
12	Terör örgütleri, yasadışı oluşumlar ve cebir veya tehdit kullanarak dini, siyasi, sosyal, felsefi inanç, düşünce ve kanaatleri değiştirmeye çalışan unsurlarla ilgili midir?			
13	Atatürk ilkelerini özümsemiş midir?			
14	Muvazzaf subay olmasını engelleyecek durumu var mıdır?			
	İmza ve Resmi Mühür: Adı ve Soyadı : Rütbesi : Sicil Numarası : Görevi :			

- AÇIKLAMA:**
1. Bu nitelik belgesi sıralı sicil amirleri tarafından doldurulacaktır.
 2. Niteliklere Evet/Hayır ya da Çok İyi/İyi/Orta/Zayıf şeklinde cevap verilir.
 3. Varsa ilave görüşler Ek olarak gönderilir.

TABLO-5**DEVLET MEMURU VE İŞÇİLER İÇİN NİTELİK BELGESİ**

ADI SOYADI :
SINIF VE RÜTBESİ :
GÖREV YERİ :
SİCİL NUMARASI :
MEMLEKETİ :
NASBI :
T.C. KİMLİK NO. :

Kendisinin
Fotoğrafı
Resmî Mühür
ve İmza

S.NO.	NİTELİKLERİ	SİCİL AMİRLERİ		
		1	2	3
1.	Genel Görünüşü, sosyal durumu			
2.	Askeri tavır ve hareketi			
3.	İtaati			
4.	Görevde sabır ve tahammülü			
5.	Sadakat ve bağlılığı			
6.	Tetkik ve etraflıca inceleme merakı			
7.	Düzgün söz söyleme kabiliyeti			
8.	Amirlik ve komutanlık yapabilme kabiliyeti			
9.	Kesin hüküm			
SİCİL ÜSTELRİNİ	İmza ve Resmî Mühür : Dolduran Adı, Soyadı : Rütbesi : Sicil No : Görevi :			

NOT : 1. Niteliklere (Çok iyi, iyi, orta, zayıf) şeklinde açık olarak cevap verilecektir.)

2. Almış olduğu ceza ve mükâfatlar listesi nitelik belgesine eklenecektir.

3. Kesin Hüküm: "Sözleşmeli/Muvazzaf Subaylığa Layıktır veya Değildir" şeklinde yazılacaktır.

4. Doldurulduğunda "ÖZEL" gizlilik derecesi verilecektir.

5. Haklarında olumsuz Nitelik Belgesi düzenlenen adayların, başvuruları kabul edilmeyeceği için, ilgili Birlik Komutanlıkları tarafından başvuru yaptırılmayacak, yazılı sınav ve seçim aşamalarına gönderilmeyecektir

TABLO-6**DURUM BİLDİRİR TEK HEKİM SAĞLIK RAPORU:**

BAŞVURU SAHİBİNİN:	
Adı ve Soyadı:	T.C. Kimlik Numarası:
Baba Adı:	Cinsiyeti:
Doğum Tarihi:	Tel:
Kurumu ve Görevi:	Online Protokol No:
Rapor Tarihi:	Rapor No:
Adres:	

ICD KODU VE TANI(LAR):
BULGULAR:
GENEL TIBBİ DEĞERLENDİRME KARARI : Yukarıda bilgileri bulunan şahsın düzenlemiş olduğu bilgi formu ve _____ tarihinde yapılan fizik muayenesi sonucunda; <input type="checkbox"/> Hastalığı bulunmadığını bildirir hekim kanaat raporudur. <input type="checkbox"/> Tanı ve bulgular kısmında yer alan hastalıkların bulunduğunu bildirir hekim kanaat raporudur. <input type="checkbox"/> İleri tetkik için üst basamak sağlık kuruluşunda değerlendirilmesi uygundur.

HEKİM-KAŞE-İMZA

TABLO-7

(ADAY MUVAFAKAT YAZISI ÖRNEĞİ)

MSB PERSONEL TEMİN DAİRE BAŞKANLIĞINA

1. Milli Savunma Bakanlığı tarafından yayımlanan Türk Silahlı Kuvvetlerine Hukuk Sınıfı Muvazzaf Subay Adayı Temini 2019 Yılı Başvuru Kılavuzu Fiziki Yeterlilik Testinde belirtilen tüm spor ve fiziksel faaliyetleri (mekik, Şnav, koşu) yapmama engel herhangi bir sağlık problemim ve Kurul Üyelerine bildireceğim hastalığım ve rahatsızlığım bulunmamaktadır.

2. Bu Fiziki Yeterlilik Testi sırasında ortaya çıkabilecek her türlü sağlık problemimde sorumluluk tarafıma aittir.

ADAYIN

İmzası :
Adı ve Soyadı :
T.C.Kimlik Numarası :
Tarih :

TABLO-8

GÜVENLİK SORUŞTURMASI FORMU

Adı, Soyadı (*)		Fotoğraf Mühür İmza
Uyruğu		
TCKN		
İkamet Adresi ve İrtibat Bilgileri (e-mail/tel.no.)		

Öğrenim Durumu	En Son Mezun Olduğu Okulun Adı ve Yeri	Giriş Tarihi	Mezuniyet Tarihi	Ayrılma Nedeni(*)
Çalıştığı İşyeri	En Son Çalıştığı İşyeri Ünvanı ve Adresi		Çalışma Süresi	
		/...../.....'den/...../.....'e kadar	
Aileye Dair Bilgiler		Adı Soyadı	Adresi ve İrtibat Bilgileri (Yaşayanların)	TCKN
	Babasının			
	Annesinin			
	Velisinin (Ask.Öğ.İçin)			
	Eşinin			
	Kardeş 1			
	Kardeş 2(***)			
	18 Yaşından Büyük Çocuklarının			
Askerlik Durumu	Başlama Tarihi	Terhis Tarihi	Cezaları	Birliğin Adı ve Yeri

Hakkınızda verilmiş bulunan mahkumiyet kararı veya halen devam eden ceza davası var mıdır?

VAR () YOK ()

KENDİSİ VE YAKIN AKRABALARIYLA İLGİLİ BELİRTİLMESİNDE FAYDA GÖRÜLEN DİĞER HUSUSLAR (Ceza Davasına Konu Olup Olmadığı, Mahkumiyet Hükümünün Bulunup Bulunmadığı, Çifte Vatandaşlık Durumu Vb.)	
--	--

YUKARIDAKİ BİLGİLERİN DOĞRU OLDUĞUNU BEYAN EDERİM.

Şahsın İmzası:

<p>UYARI</p> <p>-Form nüfus bilgilerinde kısaltma yapılmadan doğru ve eksiksiz doldurulur.A34</p> <p>-(*) Adı ve/veya soyadı değişenler değişiklikten önceki ad/soyadını da belirtirler.</p> <p>-(**) Okuldan ayrılma nedeni olarak, "Mezuniyet, Tasdikname, vb." yazılacak ancak tasdikname alma gerekçesi belirtilecektir.</p> <p>(***) Kardeş sayısı ikiden fazla ise diğer kardeşlere ilişkin bilgiler ayrıca eklenir.</p> <p>NOT</p> <p>1. Adayların müracaat süresini kısaltmal ve işlemlerde kolaylık sağlamak amacıyla, bu form personel temin makamları tarafından internet ortamında yayınlanabilir.</p> <p>2. Bu form doldurulduğunda gizlilik derecesi asgari "ÖZEL", dağıtım sınırlaması "KİŞİYE ÖZEL" olur.</p>
